



COMUNE DI MINEO

PROVINCIA DI CATANIA

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELL'USO TEMPORANEO DEI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO

Art.1

Il presente Regolamento disciplina l'uso temporaneo da parte dei soggetti pubblici e privati del patrimonio immobiliare di proprietà dell'Ente Comune di Mineo per conferenze, convegni, manifestazioni ambientaliste, umanitarie, educative, artistiche, culturali, sportive ricreative, scientifiche mostre ed iniziative politiche e sindacali, compatibilmente con la destinazione primaria degli stessi .

Art.2

Costituiscono oggetto del presente Regolamento i locali ed aree di proprietà o disponibilità del Comune.

Art.3

L'uso del patrimonio immobiliare Comunale viene concesso, di norma dietro corrispettivo di un canone di concessione e rimborso spese per consumi utenze, personale e servizi aggiuntivi vari in conformità degli importi determinati sulla base di stima dell'ufficio .
La concessione dell'uso da parte del Comune non esonera il richiedente dall'obbligo di acquisire direttamente ogni altra autorizzazione prescritta dalle norme vigenti.

Art.4

Fatta eccezione per i locali da adibire a punti di ristoro con Bar e distributori automatici di alimenti e bevande, è tassativamente esclusa la concessione dell'uso degli immobili di proprietà e di competenza Comunale, oggetto del presente Regolamento, per attività aventi scopo di lucro da parte di privati e/o Associazioni nonché ogni forma di subuso.

Art.5

La domanda d'uso deve essere redatta su appositi moduli predisposti dall'ufficio competente, o redatta in forma scritta, rivolta al Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Mineo con congruo periodo di anticipo per quanto concerne l'espletamento dell'iter burocratico, e deve contenere:

- 1) I dati individuanti la Ditta, l'Ente, l'Associazione, il Comitato, ecc.
- 2) I dati anagrafici del legale rappresentante

- 3) Codice Fiscale e/o Partita I.V.A.
- 4) Modalità di utilizzazione degli immobili con l'individuazione dei giorni e degli orari di utilizzo richiesti;
- 5) Dichiarazione di assunzione di responsabilità civile e penale per danni a cose e/o persone per il corrispondente risarcimento (Allegato "B" o, per l'uso delle palestre, Allegato "C")

Art. 6

L'amministrazione Comunale, per gli immobili che possono essere ceduti in uso, dispone il pagamento, da parte del beneficiario, di una somma da corrispondere, a titolo di compenso per l'uso dell'immobile stesso.

Sono esenti dalla corresponsione del compenso:

- Le iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale e dalle O.N.L.U.S.
- Le iniziative religiose di interesse cittadino;
- Le iniziative patrocinate dal Comune o rientranti nell'ambito dei progetti o programmi sociali, culturali, sportivi dell'Amministrazione Comunale.

L'amministrazione si riserva di determinare di volta in volta il compenso da corrispondere per l'uso di beni immobili come sopra riportato.

Art.7

Nel caso di pluralità di richieste aventi ad oggetto il medesimo ambiente la concessione in uso verrà accordata esclusivamente secondo il criterio della propria temporale dell'istanza (comprovata dalla data e dal numero di protocollo di acquisizione agli atti dell'Ente); in tali ipotesi il provvedimento di concessione è subordinato al preventivo versamento del canone dovuto almeno 5 giorni prima della data di utilizzazione dell'immobile.

Il mancato pagamento del costo entro il termine sopra indicato sarà inteso come espressa rinuncia alla richiesta della concessione in uso.

Art.8

I concessionari sono tenuti alla vigilanza nonché alla custodia delle attrezzature nei periodi di uso degli immobili e, quindi, sono direttamente responsabili per eventuali danni che possono derivare a persone o a cose per l'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature.

Il Comune non potrà essere chiamato in causa per rispondere dei danni a persone o cose derivanti dall'uso degli immobili oggetto di concessione.

Art.9

Al Dirigente è attribuito il compito di verificare il rispetto di quanto contemplato nel presente Regolamento anche mediante appositi sopralluoghi ed, in caso di accertate inosservanze, l'adozione dei necessari opportuni provvedimenti.

Art.10

Il presente Regolamento entra in vigore al conseguimento della prescritta esecutività della deliberazione consiliare che lo approva.



COMUNE DI MINEO
PROVINCIA DI CATANIA

REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE
DELL'USO TEMPORANEO
DEI BENI
IMMOBILI

Allegato "A"

**Al Responsabile Area Economico-Finanziaria
Del Comune di Mineo
Piazza Ludovico Buglio n° 40
MINEO**

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a.....

Il.....e residente a.....Via.....

In qualità di.....C.F.dovendo effettuare.....

CHIEDE

Alla S.V. la concessione in uso per il giorno/periodo.....

Dalle orealle ore....., del seguente immobile Comunale:

Dichiara di aver preso piena conoscenza del Regolamento che disciplina la concessione in uso degli immobili di proprietà e di competenza Comunale, accettandone integralmente ed incondizionatamente il contenuto ed allega alla presente la dichiarazione di Responsabilità e la ricevuta del versamento di Euro..... dovuto per il costo d'uso e rimborso spese varie.

Mineo, li _____

CON OSSERVANZA

DICHIARAZIONE

*Il sottoscritto....., nella sua qualità di.....e,
quindi di rappresentante legale.....con
riferimento all'istanza prodotta in data, intesa ad ottenere la concessione
in uso
per lo svolgimento.....con
la presente dichiarazione si assume ogni responsabilità per eventuali danni causati alla struttura
ed alle suppellettili nonché a terzi a seguito dell'uso impegnandosi, sin d'ora, a risarcire l,Ente
concedente in caso di danni e si obbliga, inoltre, a far rigorosamente rispettare il divieto di fumare
e ad utilizzare la struttura limitatamente alla capienza della stessa, a non apportare modifiche o
manomissioni agli impianti ed alle suppellettili ivi presenti, a non installare impianti di
illuminazione ed apparecchiature di amplificazione aggiuntivi, a non collegare cavi sul quadro
elettrico, a non apporre manifesti e/o pannelli sulle pareti tinteggiate, a non accedere ed occupare i
locali riservati, a mantenere libere le uscite di sicurezza, ad attenersi a tutte le disposizioni che
verranno impartite sul posto dal personale addetto alla sorveglianza.
Si assume altresì, ogni responsabilità relativa ad eventuali incidenti, infortuni ecc.che dovessero
occorrere agli occupanti dell'immobile concesso in uso, per i quali il Comune di Mineo sarà
tenuto indenne.*

Mineo lì.....

IN FEDE

.....

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto....., nella sua qualità di.....e,
quindi di rappresentante legale.....con
riferimento all'istanza prodotta in data, intesa ad ottenere la concessione
in uso
per lo svolgimento.....

DICHIARA

- 1) *Che l'attività svolta presso
oggetto della presente concessione in uso, non ha scopi di lucro;*
- 2) *Di farsi carico, previo preventivi accordi con l'ufficio preposto, degli oneri inerenti il personale di pulizia e di custodia che dovrà assicurare la propria presenza continuativa durante l'attività che viene svolta ;*
- 3) *Di utilizzare il locale esclusivamente per il periodo e negli orari concessi;*
- 4) *Di esonerare il Comune di Mineo da ogni responsabilità per eventuali danni causati alla struttura ed alle suppellettili nonché a terzi a seguito dell'uso assumendosi, sin d'ora, l'onere di risarcire l'Ente concedente in caso di danni;*
- 5) *Di impegnarsi a far rigorosamente rispettare il divieto di fumare;*
- 6) *Di utilizzare la struttura limitatamente alla sua capienza e per attività compatibili con la destinazione della stessa, a non apportare modifiche o manomissioni agli impianti ed alle suppellettili ivi presenti;*
- 7) *A non accedere ed occupare altri locali presso l'immobile di cui in oggetto, a mantenere libere le uscite di sicurezza, ad attenersi a tutte le disposizioni che verranno impartite sul posto dal personale addetto alla sorveglianza.*

Mineo li.....

IN FEDE

.....