

BANDO DI ASSEGNAZIONE DEL LOTTO N. 9 DELLA PLANIMETRIA ALLEGATA SOTTO LA LETTERA "A" ALLE DELIBERAZIONI DI G.M. N. 125 DEL 23/12/2016 E N. 131 DEL 28/12/2016, DESTINATO A IMPRESE GIÀ COSTITUITE E OPERANTI PER LA COSTRUZIONE DI EDIFICI E CAPANNONI A DESTINAZIONE ARTIGIANALE E/O COMMERCIALE, PER L'AMPLIAMENTO O L'INSEDIAMENTO DI NUOVE UNITA' LOCALI PER ATTIVITA' PRODUTTIVE A CARATTERE ARTIGIANALE O COMMERCIALE.

ART. 1. OGGETTO.

Il presente bando di assegnazione dà facoltà a imprese già costituite e operanti di concorrere all'assegnazione del lotto contraddistinto con il numero 9 nella planimetria allegata sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale;

ART. 2. DESTINATARI.

La partecipazione al presente bando è riservata a:

- imprese già in qualsiasi forma, individuale o sociale, costituite e operanti alla data di scadenza del bando;
 - pluralità di soggetti, individuali o societari, titolari di impresa già costituita e operante alla data di scadenza del bando che, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al presente bando di assegnazione, assumano specifica obbligazione di costituirsi in forma sociale, nel caso in cui dovessero risultare assegnatari del lotto/modulo, per l'ampliamento o l'impianto di un'attività produttiva a carattere artigianale o commerciale;
- che presentino i requisiti di idoneità morale e di capacità economico – finanziaria e tecnica richiesti per la partecipazione e l'eventuale assegnazione, infra specificati.

Ciascun soggetto, anche se dovesse presentare domanda per la partecipazione a più bandi pubblicati in esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n. 73 del 03/04/2008, e risultare aggiudicatario di più lotti/moduli, dovrà esercitare la facoltà di scelta di cui al successivo articolo 8 e potrà pervenire alla stipula dell'atto di cessione per un unico lotto/modulo.

ART. 3. CARATTERISTICHE DEL LOTTO/MODULO.

Il lotto contraddistinto graficamente con il n. 9 nella planimetria allegata sotto la lettera "A" ha una superficie di **1.732,00 metri quadrati** e presenta i seguenti indici e parametri edilizi di edificazione: indice di edificabilità massimo 2 mc/mq; rapporto di copertura massimo 40 % della superficie; altezza massima mt. 8,00; distanza dai confini mt 5,00; secondo le prescrizioni di cui al piano particolareggiato in zona "D" del P.R.G. del Comune di Mineo in C.da Fondacaccio.

ART. 4. PREZZO DI CESSIONE.

Il prezzo di cessione dei lotti o moduli ricompresi nella zona artigianale e commerciale prevista nel piano particolareggiato nella zona "D" del Piano Regolatore Generale del Comune in contrada "Fondacaccio", per la costruzione di edifici e capannoni a destinazione artigianale è stato stabilito con le deliberazioni di G.M. n. 125 del 23/12/2016 e n. 131 del 28/12/2016, in euro 22,00 al metro quadrato e, pertanto, il prezzo di cessione del lotto n. 9, che presenta una estensione di mq. **1.732,00** è di **euro 38.104,00**;

ART. 5. REQUISITI DI IDONEITA' MORALE.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 04.07.2007, ciascun soggetto interessato a presentare istanza per l'assegnazione in proprietà del lotto/modulo oggetto del presente bando deve dimostrare:

- che nei confronti dell'imprenditore individuale ovvero del legale rappresentante di società, ovvero nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e nei confronti di tutti i soci di S.n.c. o di tutti i soci accomandatari di S.a.s.:
 - non è in corso alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
 - non sono state pronunciate sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale;
- che a carico proprio, dell'impresa o della società:
 - non sussistono violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana;
 - non sussistono irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
- che a carico dell'impresa:
 - non sussistono violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;

- non sussistono false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti o per il conseguimento di eventuale attestazione di qualificazione.
- che l'impresa:
 - non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;
 - non si trova nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e segg. della Legge 24/11/1981 n. 689;
 - nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni;
- che nel certificato generale del casellario giudiziale nulla risulta a carico del titolare dell'impresa individuale, di tutti i soci di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari di società in accomandita semplice o dei legali rappresentanti e amministratori di società di capitali, cooperative e consorzi;
- che nel certificato dei carichi pendenti presso la Procura competente nulla risulta a carico del titolare dell'impresa individuale, di tutti i soci di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari di società in accomandita semplice o dei legali rappresentanti e amministratori di società di capitali, società cooperative e consorzi;

Tali requisiti, ai fini della partecipazione al bando, potranno essere provati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del [D.P.R. n. 445/2000](#), ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiederne prova documentale.

In caso di partecipazione alla procedura di più imprese associate o di consorzio, i documenti, le certificazioni e le dichiarazioni richieste dovranno essere prodotte con riferimento a ciascuna impresa.

ART. 6. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA.

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 04/07/2007, con riferimento alla relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e al programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan) da allegare alla domanda di partecipazione al bando, la dimostrazione di una adeguata capacità tecnica dei concorrenti, può essere fornita mediante:

1. iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per attività di impresa inerenti l'oggetto dell'attività che si intende esercitare;
2. l'elenco delle principali forniture o dei principali servizi o lavori eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;
3. l'elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e/o dei dirigenti dell'impresa e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili;
4. l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici dell'azienda;
5. l'indicazione del numero medio annuo di dipendenti e il numero di dirigenti impiegati, negli ultimi tre anni;
6. la descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca, utilizzati per lo svolgimento delle attività aziendali e delle misure adottate per garantire la qualità;
7. ogni altro elemento utile ai fini della valutazione;

Tali elementi, ai fini della partecipazione al bando, potranno essere provati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del [D.P.R. n. 445/2000](#), ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiederne prova documentale.

In caso di partecipazione alla procedura di più imprese associate o di consorzio, i documenti, le certificazioni e le dichiarazioni richieste dovranno essere prodotte con riferimento a ciascuna impresa.

ART. 7. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO - FINANZIARIA.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 04/07/2007, con riferimento alla relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e al programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan) prodotto, la dimostrazione di una adeguata capacità economico – finanziaria dei concorrenti, può essere fornita mediante:

1. dimostrazione che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione o di cessazione dell'attività;
2. dimostrazione che l'impresa non è oggetto di procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria;
3. copia dei bilanci consuntivi degli ultimi tre anni, compresi gli allegati e copia del modello UNICO e della dichiarazione IVA relativi agli ultimi tre esercizi con allegate dichiarazioni di trasmissione all'agenzia delle entrate;
4. ogni altro elemento utile ai fini della valutazione;

In caso di partecipazione alla procedura di più imprese associate o di consorzio, i documenti, le certificazioni e le dichiarazioni richieste dovranno essere prodotte da tutte le imprese.

Gli elementi di cui ai numeri 1 e 2 del presente articolo, ai fini della partecipazione al bando, potranno essere provati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del [D.P.R. n. 445/2000](#), ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiederne prova documentale.

ART. 8. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E

VALUTAZIONE.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 04.07.2007, ai fini dell'inserimento nella graduatoria di assegnazione, ad ogni domanda sarà attribuito un punteggio, assegnato in relazione ai criteri sotto riportati.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei dati rinvenibili nella relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e al programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan) che il richiedente è tenuto a presentare unitamente alla domanda di assegnazione.

Il contenuto della relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e del programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan), ai fini dell'assegnazione del punteggio è soggetto a valutazione di congruità in relazione alla dimostrazione dei requisiti di capacità morale, tecnica ed economico – finanziaria dell'impresa partecipante.

	DESCRIZIONE DEI CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Impresa in attività con sede principale o unità operativa nel territorio del Comune di Mineo.	MAX 30
A	Impresa con sede principale e unità operativa nel territorio del Comune di Mineo	15
B	Impresa con unità operativa nel territorio del Comune di Mineo	10
C	Impresa con sede principale o unità operativa nei Comuni limitrofi	6
D	Impresa con sede principale o unità operativa nella provincia di Catania	4
E	Impresa con sede principale o unità operativa fuori provincia di Catania	2
	I punteggi sono raddoppiati nel caso in cui il titolare della ditta individuale o almeno la metà dei soci di società di persone, di capitale, cooperative o consorzi, siano residenti nel Comune di Mineo da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del bando di assegnazione.	
2	Attitudine all'espansione dell'impresa in relazione alle documentate capacità economiche di sviluppo ed investimento, dimostrate attraverso il business plan e i bilanci almeno degli ultimi tre esercizi.	MAX 25
	Valutabile in relazione ai seguenti elementi: a) Volume d'affari nel triennio (rigo E20 mod. UNICO); b) Numero medio dei dipendenti nel triennio; c) Investimenti negli ultimi tre anni; d) Indebitamento bancario e leasing per investimenti negli ultimi tre anni;	il punteggio da assegnare sarà valutato caso per caso dalla Commissione
3	Capacità di sviluppo tecnologico innovativo in ragione alla tipologia di lavorazione svolta	MAX 20
		il punteggio da assegnare sarà valutato caso per caso dalla Commissione
4	Rilocalizzazione di attività produttive in atto in zone di P.R.G..	MAX 26
4/a	Attività produttiva in zona omogenea A (residenziale in centro storico)	10
	1) In locali gravati da provvedimento di sfratto esecutivo non causato da morosità	2
	2) In locali non di proprietà	2
	3) con lavorazioni insalubri o di rischio ambientale	2
	4) con problemi di viabilità	2
4/b	Attività produttiva in zona omogenea B (residenziale)	5
	1) In locali gravati da provvedimento di sfratto esecutivo non causato da morosità	2
	2) In locali non di proprietà	2
	3) con lavorazioni insalubri o di rischio ambientale	2
	4) con problemi di viabilità	2
4/c	Attività produttiva in zona omogenea C (residenziale)	5
	1) In locali gravati da provvedimento di sfratto esecutivo non causato da morosità	2
	2) In locali non di proprietà	2
	3) con lavorazioni insalubri o di rischio ambientale	2
	4) con problemi di viabilità	2
4/d	Attività produttiva in zona omogenea E (agricola)	5
	1) In locali gravati da provvedimento di sfratto esecutivo non causato da morosità	2

	2) In locali non di proprietà	2
	3) con lavorazioni insalubri o di rischio ambientale	2
	4) con problemi di viabilità	2
	I punteggi di cui ai numeri 1), 2), 3) e 4) del criterio n. 4, sono raddoppiati nel caso in cui il titolare della ditta individuale o almeno la metà dei soci di società di persone, di capitale, cooperative o consorzi, siano residenti nel Comune di Mineo da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del bando di assegnazione.	
5	Iniziative che prevedono incrementi occupazionali a tempo indeterminato nel triennio dall'inizio attività.	MAX 20
	Incremento previsto maggiore di 10 unità	20
	Incremento previsto compreso tra 5 e 10 unità	10
	Incremento previsto compreso tra 3 e 5	6
	Incremento previsto minore o uguale a 2 unità	2
5 bis	Iniziative che prevedono incrementi occupazionali a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi, nel triennio dall'inizio attività.	MAX 10
	Incremento previsto maggiore di 10 unità	10
	Incremento previsto compreso tra 5 e 10 unità	5
	Incremento previsto compreso tra 3 e 5	3
	Incremento previsto minore o uguale a 2 unità	1
6	Iniziative che siano in grado di determinare maggiore occupazione indiretta (indotto) locale	MAX 20
		il punteggio da assegnare sarà valutato caso per caso dalla Commissione
7	Iniziative che prevedono investimenti tendenti a valorizzare risorse locali e attività di trasformazione di prodotti del territorio	MAX 20
		il punteggio da assegnare sarà valutato caso per caso dalla Commissione
8	Adozione di misure volte al risparmio energetico	MAX 20
		il punteggio da assegnare sarà valutato caso per caso dalla Commissione

ART. 9. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOTTO/MODULO.

I soggetti destinatari del presente bando possono presentare apposita istanza di partecipazione per l'assegnazione del lotto/modulo oggetto del presente bando, redatta sul modello allegato sotto la lettera "B", per formarne parte integrante e sostanziale.

Unitamente alla domanda di partecipazione i soggetti interessati dovranno presentare una relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare con un programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan) redatta sullo schema allegato al presente bando sotto la lettera "C".

Le domande di partecipazione, indirizzate al Sindaco del Comune di Mineo, devono pervenire al protocollo generale del Comune **entro le ore 12.00 del giorno 02/05/2017**, a mezzo raccomandata A/R del servizio postale, corriere abilitato, ovvero consegnata direttamente al protocollo dell'Ente, che provvederà a rilasciare apposita attestazione.

Le domande dovranno essere contenute in un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI ASSEGNAZIONE DEL LOTTO N. 9 DELLA PLANIMETRIA ALLEGATA SOTTO LA LETTERA "A" ALLE DELIBERAZIONI DI G.M. N. 125 DEL 23/12/2016 E N. 131 DEL 28/12/2016.**

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi del servizio postale.

Scaduto il termine per la presentazione, la Commissione di cui all'art. 22 del Regolamento si riunisce per l'esame e la valutazione delle domande.

La Commissione compie l'istruttoria delle domande pervenute eventualmente richiedendo integrazioni documentali e chiarimenti, procede all'attribuzione dei relativi punteggi e redige una graduatoria provvisoria.

In caso di parità, la Commissione procede mediante sorteggio pubblico, la cui data e sede devono essere comunicate preventivamente agli interessati con invito a presenziare.

Le risultanze della graduatoria provvisoria sono comunicate ai concorrenti e pubblicate per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune.

Durante tale periodo di pubblicazione ed entro i successivi quindici giorni gli interessati possono presentare alla Commissione opposizione alla graduatoria in forma scritta.

Decorso tale periodo, entro i successivi quindici giorni, la Commissione esamina le opposizioni presentate, si pronuncia motivatamente sulle stesse e redige la graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva, con la contestuale assegnazione dei lotti o dei moduli, è approvata con deliberazione della Giunta Comunale.

Le risultanze della graduatoria definitiva sono comunicate ai concorrenti e pubblicate per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune.

Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione definitiva il privato risultato assegnatario del lotto o modulo oggetto del presente bando può comunicare l'eventuale rinuncia al lotto/modulo assegnato.

Nel caso di rinuncia di cui al comma precedente, la Giunta Comunale procede all'attribuzione del lotto scorrendo l'ordine della graduatoria definitiva.

Nel medesimo termine il privato che fosse risultato aggiudicatario di più lotti e/o moduli in conseguenza della partecipazione a più bandi per l'assegnazione pubblicati in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 70 del 27/02/2017, dovrà scegliere il solo lotto o modulo per il quale vorrà pervenire alla stipula dell'atto di cessione.

Il privato assegnatario che non abbia esercitato nel termine la facoltà di scelta decade dall'assegnazione.

In entrambi i casi (esercizio della facoltà di scelta o decadenza) la Giunta Comunale procede all'assegnazione dei lotti/moduli scorrendo l'ordine della graduatoria definitiva.

Entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria definitiva, l'Amministrazione Comunale stipula, con i singoli privati assegnatari, l'atto pubblico di cessione del lotto o modulo assegnato secondo le modalità e con il contenuto di cui all'art. 25 del Regolamento.

La mancata presentazione alla stipula dell'atto di cessione e la mancata sottoscrizione della convenzione, comporta ipso iure la decadenza dall'assegnazione.

La Giunta Comunale provvederà in tal caso con propria deliberazione all'assegnazione del lotto, scorrendo l'ordine della graduatoria definitiva.

ART. 10. SPECIFICI OBBLIGHI.

Con la sottoscrizione e la presentazione della domanda di partecipazione al bando il soggetto interessato all'assegnazione assume i seguenti specifici obblighi:

- obbligo di accettare di tutte le clausole e condizioni del presente bando;
- obbligo di sottoscrivere l'atto di cessione.
- obbligo di pagare il prezzo di cessione;
- obbligo di presentare la richiesta di concessione edilizia per la costruzione di edifici e capannoni a destinazione artigianale e/o commerciale per l'insediamento di attività commerciali e/o artigianali entro sei mesi dalla stipula dell'atto di cessione;
- obbligo di richiedere contestualmente alla richiesta di concessione edilizia, nulla osta agli Uffici del Genio Civile, ai sensi della legge n. 64/1974;
- obbligo di iniziare i lavori entro dodici mesi dal rilascio della concessione edilizia;
- obbligo di concludere i lavori entro trentasei mesi dall'inizio degli stessi;
- obbligo di avviare l'attività dell'insediamento produttivo realizzato entro dodici mesi dalla conclusione dei lavori, dandone contestuale comunicazione al Comune;
- obbligo di mantenere la medesima attività avviata per almeno cinque anni decorrenti dalla data di inizio attività;

ART. 11. VINCOLO DI INCEDIBILITA'.

Con la sottoscrizione e la presentazione della domanda di partecipazione al bando il soggetto interessato all'assegnazione prende atto dei seguenti specifici vincoli, obbligandosi a rispettarne il contenuto:

- il lotto/modulo, gli edifici e i capannoni a destinazione artigianale e/o commerciale sullo stesso edificati sono soggetti a vincolo assoluto di incedibilità per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di stipula dell'atto di cessione del lotto o modulo;
- per lo stesso termine i lotti e gli edifici sugli stessi realizzati non potranno essere ceduti in comodato, o in locazione e, comunque non potrà esserne ceduta in alcun modo la facoltà di sfruttamento e utilizzazione.

ART. 12. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA DEL CONTRATTO DI CESSIONE DI LOTTO O MODULO AL PRIVATO ASSEGNATARIO.

L'atto di cessione del lotto/modulo si intende espressamente risolto (art.1456 C.C.) quando il Comune di Mineo abbia dichiarato nei confronti del privato che sarà risultato assegnatario a seguito del presente bando, che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa prevista dall'art. 29 del regolamento, precisamente nei seguenti casi:

- a) qualora non vengano rispettati i termini iniziali e finali previsti dal regolamento per la presentazione della domanda di concessione edilizia e per realizzazione degli edifici e che il soggetto interessato si è obbligato a rispettare;
- b) in caso di trasferimento non autorizzato degli edifici realizzati o parte di essi in proprietà, comodato, locazione o altro nei 10 anni successivi alla cessione in proprietà al privato assegnatario, salvo il diritto del Comune al risarcimento del danno;
- c) in caso di lavori e destinazioni d'uso in difformità sostanziale dalla concessione edilizia o in

mancanza della stessa.

Nel caso di risoluzione del contratto di cessione la proprietà del lotto o modulo assegnato tornerà di pieno diritto nella disponibilità del Comune di Mineo; il prezzo di cessione verrà restituito all'assegnatario inadempiente con una trattenuta del 30 % a titolo penale.

Le eventuali opere realizzate nell'area assegnata passano gratuitamente in proprietà dell'Amministrazione Comunale. Resta ferma tuttavia la facoltà per l'Amministrazione Comunale di imporre l'abbattimento delle opere stesse, senza indennità di sorta e a spese dell'assegnatario inadempiente.

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento al Regolamento per l'assegnazione e la cessione in proprietà di lotti per la costruzione di edifici e capannoni a destinazione artigianale e/o commerciale nel piano particolareggiato in zona "D" del Piano Regolatore Generale del Comune di Mineo, in Contrada "Fondacaccio", approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 04//.2007.


Responsabile del procedimento di assegnazione e cessione in proprietà dei lotti/moduli è l'Arch. Marcello Zampino, in qualità di Responsabile dell'Area dei Servizi al Territorio del Comune di Mineo;

Documenti allegati:

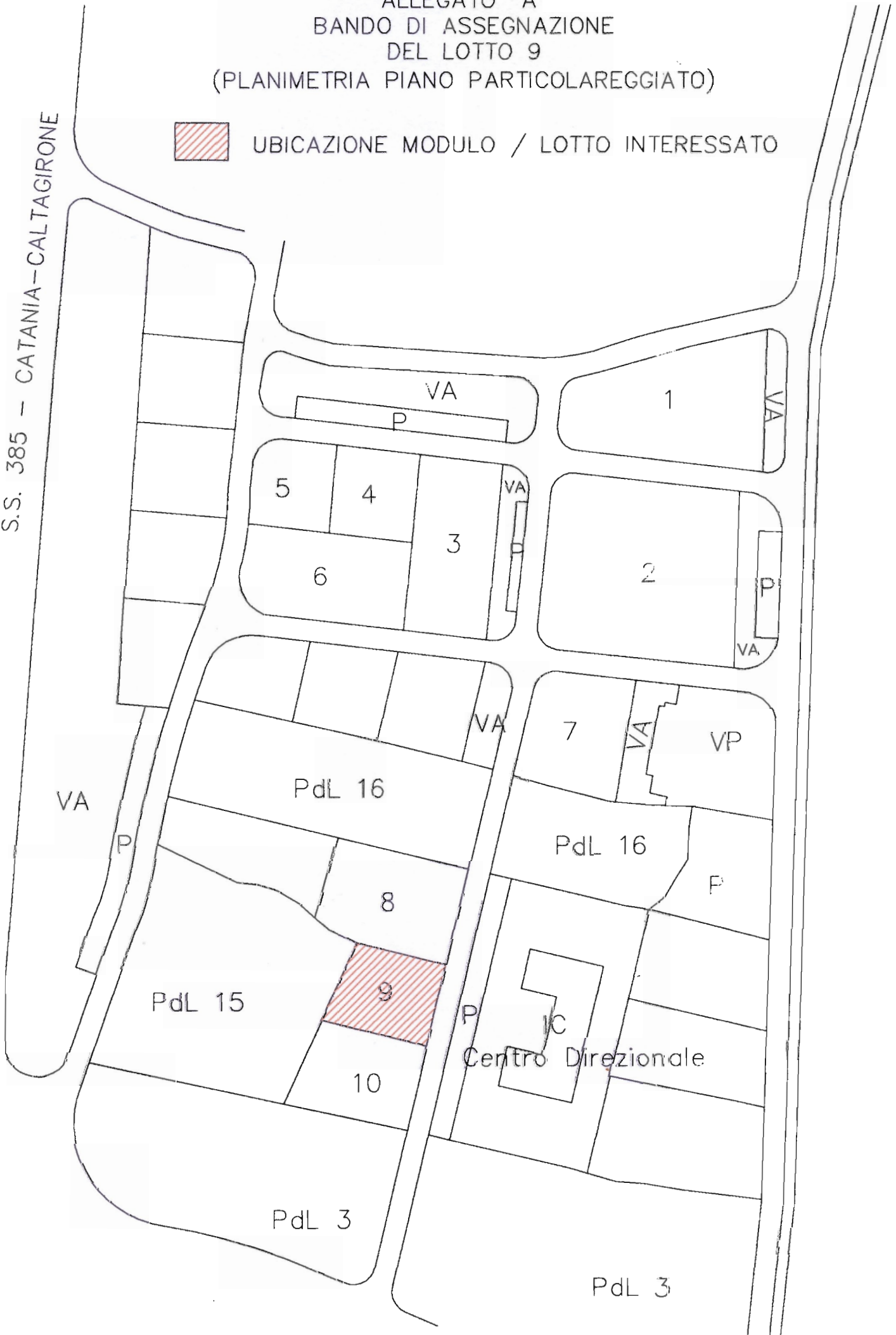
- A) planimetria allegata sotto la lettera "A" alle deliberazioni di G.M. n. 125 del 23/12/2016 e n. 131 del 28/12/2016;
- B) modello di domanda di partecipazione;
- C) schema di relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e del programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan);

**Il Responsabile dell'Area dei Servizi al Territorio
- Arch. Marcello Zampino -**

ALLEGATO "A"
BANDO DI ASSEGNAZIONE
DEL LOTTO 9
(PLANIMETRIA PIANO PARTICOLAREGGIATO)

 UBICAZIONE MODULO / LOTTO INTERESSATO

S.S. 385 - CATANIA - CALTAGIRONE



(Allegato "B" al bando di assegnazione del LOTTO N. 9)

AL SINDACO
DEL COMUNE DI MINEO
C/O Residenza Municipale
Piazza Buglio n. 40
95044 - MINEO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI ASSEGNAZIONE DEL LOTTO N. 9 DELLA PLANIMETRIA ALLEGATA SOTTO LA LETTERA "A" ALLE DELIBERAZIONI DI G.M. N. 125 DEL 23/12/2016 E N. 131 DEL 28/12/2016, DESTINATO A IMPRESE GIA' COSTITUITE E OPERANTI PER LA COSTRUZIONE DI EDIFICI E CAPANNONI A DESTINAZIONE ARTIGIANALE E/O COMMERCIALE, PER L'AMPLIAMENTO O L'INSEDIAMENTO DI NUOVE UNITÀ LOCALI PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE A CARATTERE ARTIGIANALE O COMMERCIALE.

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. _____) il _____, residente in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di titolare dell'impresa individuale _____ (denominazione dell'Impresa), con sede legale in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

ovvero:

in qualità di _____ e legale rappresentante della società _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____; iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

ovvero:

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. _____) il _____, residente in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. _____) il _____, residente in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. _____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

(AGGIUNGERE SE OCCORRE)

pluralità di soggetti, individuali o societari, titolari di impresa già costituita e operante alla data di scadenza del bando che assumono, con la sottoscrizione della presente domanda, specifica obbligazione di costituirsi in forma sociale o consortile, nel caso in cui dovessero risultare assegnatari del lotto in oggetto;

propone/propongono domanda per la partecipazione al bando in oggetto per l'assegnazione e la cessione in proprietà del lotto n. 9 per la costruzione di edifici e capannoni a destinazione artigianale e/o commerciale nel piano particolareggiato in zona "D" del piano regolatore generale del Comune di Mineo, in Contrada Fondacaccio", approvato con determinazione dirigenziale n. 70 del 27/02/2017, riservato a imprese già costituite e operanti, per l'ampliamento e l'insediamento di nuove unità locali per attività produttive a carattere artigianale o commerciale.

dichiara/dichiarano:

- di avere preso visione del "Regolamento per l'assegnazione e la cessione in proprietà di lotti per la costruzione di edifici e capannoni a destinazione artigianale e/o commerciale nel piano particolareggiato in zona "D" del piano regolatore generale del Comune di Mineo, in Contrada Fondacaccio", approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 04.07.2007;
- di avere preso visione del bando di assegnazione approvato con determinazione dirigenziale n. 70 del 27/02/2017, di conoscerlo in ogni sua parte e di accettarne ogni clausola e condizione, senza eccezioni o riserve.
- di assumere, per il caso di assegnazione, gli obblighi di cui alle condizioni di assegnazione del lotto o modulo previste dal regolamento e dal bando di assegnazione;

e, in particolare, per il caso di assegnazione:

- di assumere l'obbligo di sottoscrivere l'atto di cessione e di pagare il prezzo di cessione;
- di assumere l'obbligo di presentare la richiesta di concessione edilizia per la costruzione di edifici e capannoni a destinazione artigianale e/o commerciale per l'insediamento di attività commerciali e/o artigianali entro sei mesi dalla stipula dell'atto di cessione;
- di assumere l'obbligo di richiedere contestualmente alla richiesta di concessione edilizia, nulla osta agli Uffici del Genio Civile, ai sensi della legge n. 64/1974;
- di assumere l'obbligo di iniziare i lavori entro dodici mesi dal rilascio della concessione edilizia;
- di assumere l'obbligo di concludere i lavori entro trentasei mesi dall'inizio degli stessi;
- di assumere l'obbligo di avviare l'attività dell'insediamento produttivo realizzato entro dodici mesi dalla

- conclusione dei lavori, dandone contestuale comunicazione al Comune;
- di assumere l'obbligo di mantenere la medesima attività avviata per almeno cinque anni decorrenti dalla data di inizio attività;
- di obbligarsi al rispetto del procedimento di assegnazione previsto dal citato Regolamento;
- di assumere gli obblighi relativi ai casi di rinuncia, vincoli e risoluzione della vendita previsti nel bando e nel Regolamento.

Dichiara, in particolare, di ben conoscere e accettare gli articoli 27 "Vincoli" e 29 "Risoluzione della vendita", del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 04.07.2007.

Si allegano alla presente:

fotocopia di documento di identità in corso di validità del richiedente o dei richiedenti;

elementi dimostrativi del possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 5 del bando (dichiarazione sostitutiva);

elementi dimostrativi del possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 6 del bando (dichiarazione sostitutiva);

elementi dimostrativi del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria di cui all'art. 7 del bando (dichiarazione sostitutiva e allegazione documenti);

relazione tecnico - finanziaria illustrativa dell'attività da insediare contenente un programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan) redatta sullo schema allegato al bando di assegnazione;

Luogo e data.

Sottoscrizione del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

(Allegato "C" al bando di assegnazione del LOTTO N. 9)

**BANDO DI ASSEGNAZIONE DEL LOTTO N. 9 DELLA PLANIMETRIA ALLEGATA SOTTO LA LETTERA "A" ALLA DELIBERA DI G.M. N. ___ DEL _____, DESTINATO A IMPRESE GIA' COSTITUITE E OPERANTI PER LA COSTRUZIONE DI EDIFICI E CAPANNONI A DESTINAZIONE ARTIGIANALE E/O COMMERCIALE, PER L'AMPLIAMENTO O L'INSEDIAMENTO DI NUOVE UNITÀ LOCALI PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE A CARATTERE ARTIGIANALE O COMMERCIALE
RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITA' DA INSEDIARE E DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO AZIENDALE DI BREVE E MEDIO TERMINE (BUSINESS PLAN).**

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di titolare dell'impresa individuale _____ (denominazione dell'Impresa), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

ovvero:

in qualità di _____ e legale rappresentante della società: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____

ovvero:

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____;

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____;

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____) il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____,

in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____

_____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____;

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____), il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____;

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (Prov. ____), il _____, residente in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, in qualità di _____ legale rappresentante della società/impresa individuale: _____ (denominazione o ragione sociale della società), con sede legale in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, sede operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____, unità operativa in _____ (Prov. ____), via/piazza _____, n. ____, C.A.P. _____; capitale sociale euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ partita I.V.A. _____;

(AGGIUNGERE SE OCCORRE)

pluralità di soggetti, individuali o societari, titolari di impresa già costituita e operante alla data di scadenza del bando che assumono, con la sottoscrizione della domanda, specifica obbligazione di costituirsi in forma sociale o consortile, nel caso in cui dovessero risultare assegnatari del lotto in oggetto;

presenta/presentano, in relazione al bando di assegnazione in oggetto, la seguente relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e del programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan).

Lo schema contiene un'indicazione del contenuto minimo del business plan. Possono comunque essere fornite ulteriori informazioni che si ritengano utili ai fini della valutazione della proposta imprenditoriale.

Gli spazi riportati sono solo indicativi e ne possono essere aggiunti a scelta del proponente.

Su richiesta, lo schema del presente business plan può essere fornita su supporto informatico.

TITOLO DEL PROGETTO/INIZIATIVA:

L'IMPRESA

- **Mission aziendale:** (indicare gli obiettivi strategici dell'impresa)

- **Forma giuridica – motivazioni della scelta:** (indicare la forma giuridica (individuale o sociale) in cui si svolge l'attività e le motivazioni della scelta operata)

- **L'imprenditore individuale – i soci – residenza:** (per i singoli imprenditori individuali o per i soci di società di persone o di capitali, indicare le generalità e l'eventuale decorrenza della residenza a Mineo)

- **Oggetto sociale o dell'attività:** (indicare l'oggetto dell'attività risultante dal certificato di iscrizione al Registro Imprese)

- **Organizzazione aziendale:**
 - o **Risorse umane:** (indicare le risorse umane impiegate in azienda, distinte per profilo professionale con l'indicazione del tipo di contratto di lavoro, eventualmente allegare organigramma);

 - o **struttura e management:** descrivere il metodo organizzativo aziendale indicando il ruolo di ogni componente e le previste funzioni aziendali;

- **Strategie commerciali:** (indicare sinteticamente le strategie dell'impresa relativamente a prodotto, prezzo, commercializzazione e promozione)

SINTESI DESCRITTIVA DELL'INIZIATIVA

- **Situazione economica/sociale generale del territorio di insediamento:**

- **Business idea:**
 - *Presentazione dell'idea:* (descrivere l'idea che l'impresa si prefigge di realizzare e le motivazioni della scelta)

- **Descrizione dell'attività che si intende svolgere:** (descrizione)

- **Mercato di riferimento:**
 - *Area geografica di riferimento* (indicazione e descrizione sommaria):

 - *Tipologia di clienti* (indicare le tipologie di potenziali clienti e il numero in relazione all'area geografica di intervento):

 - *Punti di forza e di debolezza dell'iniziativa* (Elencare i punti di forza e di debolezza indicandone i motivi e il modo in cui possono favorire o ostacolare il successo dell'iniziativa):

 - *I concorrenti, attuali e potenziali* (analizzare la struttura e le caratteristiche della concorrenza nell'area geografica di riferimento, indicando gli aspetti che possono influire sul successo dell'iniziativa):

 - *Minacce e opportunità* (Descrivere i fattori che possono pregiudicare o favorire il successo dell'iniziativa, indicandone i motivi):

- **Scelte strategiche:**
 - *Descrizione del prodotto/servizio offerto* (indicare i prodotti/servizi offerti in relazione alle potenziali tipologie di clienti):

- **Canali distributivi del prodotto/servizio offerto** (indicare i canali distributivi diretti e indiretti previsti per la commercializzazione del prodotto):

- **Scelte promozionali** (indicare le attività da avviare per fare conoscere l'attività):

- **Obiettivi di vendita** (stimare la quantità di prodotto/servizio che si pensa di vendere sul mercato nel corso dei primi tre anni di attività):

PRIMO ANNO Prodotti/servizi	Unità di misura	Prezzo unitario (a)	Primo anno di attività	
			quantità vendute	fatturato previsto
			(b)	(a x b)
1				
2				
3				
Totale				

SECONDO ANNO Prodotti/servizi	Unità di misura	Prezzo unitario (a)	secondo anno di attività	
			quantità vendute	fatturato previsto
			(b)	(a x b)
1				
2				
3				
Totale				

TERZO ANNO Prodotti/servizi	Unità di misura	Prezzo unitario (a)	terzo di attività	
			quantità vendute	fatturato previsto
			(b)	(a x b)
1				
2				
3				
Totale				

PIANO OPERATIVO.

- **Processo di produzione/erogazione** (Descrivere il processo che viene seguito per la produzione/erogazione dei prodotti/servizi, suddividendolo - se possibile - in fasi.):

- **Localizzazione sede principale** – motivazioni della scelta

- **Localizzazione unità produttiva** – motivazioni della scelta

- **Rilocalizzazione di attività produttiva** – zona di P.R.G. in cui si svolge l'attività – motivazioni della rilocalizzazione (in riferimento ai criteri previsti nel bando);

- **Iniziative che prevedono incrementi occupazionali a tempo indeterminato nel triennio dall'inizio attività:** (numero previsionale unità)

- **Iniziative che prevedono incrementi occupazionali a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi, nel triennio dall'inizio attività:** (numero previsionale unità)

- **Iniziative che siano in grado di determinare maggiore occupazione indiretta (indotto) locale:** (descrizione - dimostrazione)

- **Iniziative che prevedono investimenti tendenti a valorizzare risorse locali e attività di trasformazione di prodotti del territorio:** (descrizione - dimostrazione):

- **Capacità di sviluppo tecnologico innovativo in ragione alla tipologia di lavorazione svolta:** (descrizione - dimostrazione)

PIANO ORGANIZZATIVO

- **Costi generali di struttura:** (descrivere e indicare per i primi tre anni di attività, i costi generali necessari per l'avvio dell'iniziativa)

- **Costi delle risorse umane (indicare le risorse da utilizzare per l'iniziativa e le relative mansioni):**

Qualifiche	Mansioni	Costo unitario (euro) (a)	Costo totale primo anno di attività	
			N risorse (b)	Costo (axb)
Totale per anno				
Qualifiche	Mansioni	Costo unitario (euro) (a)	Costo totale secondo anno di attività	
			N risorse (b)	Costo (axb)
Totale per anno				
Qualifiche	Mansioni	Costo unitario (euro) (a)	Costo totale terzo anno di attività	
			N risorse (b)	Costo (axb)
Totale per anno				

PREVISIONI ECONOMICO FINANZIARIE.

- **Previsioni economiche** (elaborare previsioni economiche per i primi tre anni di attività):

Stato patrimoniale previsionale:

STATO PATRIMONIALE	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno
Immobilizzazioni tecniche			
Immobilizzazioni non materiali			
Fondi di ammortamento (-)			
IMMOBILIZZAZIONI NETTE (A)			
Rimanenze			
Crediti commerciali			
Altre attività a breve			
Cassa e liquidità			
CAPITALE CIRCOLANTE (B)			
TOTALE ATTIVO (A+B)			
Capitale sociale			
Riserve di utili			
CAPITALE NETTO (C)			
Debiti finanziari a M/L			
Debiti finanziari a breve			
Debiti verso fornitori			
Altre passività			
TOTALE PASSIVITA' (D)			
PASSIVITA' E Capitale Netto (C+D)			

Conto Economico previsionale:

CONTO ECONOMICO	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno
RICAVI DA VENDITE (A)			
Costo dei materiali			
Costo del lavoro			
Acquisti di beni e servizi da terzi			
Ammortamenti			
Ammortamenti di produzione			
COSTO DEL VENDUTO (B)			
MARGINE LORDO (C=A-B)			
Costi commerciali			
Costi Generali e Amministrativi			
Costi di Ricerca e Sviluppo			
Ammortamenti non di produzione			
Altri costi			
COSTI DI PERIODO (D)			
COSTI OPERATIVI			
RISULTATO OPERATIVO (E=C-D)			
Interessi passivi			
REDDITO ANTE IMPOSTE (F)			
Imposte			
REDDITO NETTO (G)			

ATTITUDINE ALL'ESPANSIONE DELL'IMPRESA.

Attitudine all'espansione dell'impresa in relazione alle documentate capacità economiche di sviluppo ed investimento: (dimostrazione)

L'attitudine è valutabile in relazione ai seguenti elementi:

- Volume d'affari nel triennio precedente;
- Numero medio dei dipendenti nel triennio precedente;
- Investimenti negli ultimi tre anni;
- Indebitamento bancario e leasing per investimenti negli ultimi tre anni;

Si allegano i bilanci almeno degli ultimi tre esercizi.

Luogo e data

Sottoscrizione del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.