



COMUNE DI MINEO

Città Metropolitana di Catania

Prot. n. 3452

Mineo li, 04/03/2021

AVVISO PUBBLICO

E' esigenza di questo Comune procedere all'affidamento del servizio di **“assistenza consulenza e gestione dei processi informatici, della rete locale, della transazione al digitale, adeguamento e gestione sito web, gestione piattaforme PagoPa - APP IO e SPID della PA”** a ditta esterna specializzata, in quanto l'Ente è sprovvisto di personale qualificato. Tale servizio avrà la durata di mesi dodici con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto di regolarizzazione del servizio e prevede le seguenti attività:

1. riqualificazione dei servizi informatici;
2. amministrazione della rete (*network administrator*) ovvero gestire l'infrastruttura ed effettuare le diagnosi dei problemi che i vari personal computer o server hanno con questa;
3. consulenza della sicurezza (*security administrator*);
4. assistenza e consulenza sui prodotti hardware e sui sistemi operativi in dotazione del Comune, anche in relazione alla effettuazione di nuovi acquisti;
5. installazione presso gli uffici di nuovo hardware/software, aggiornamento di software, travaso di dati fra vari PC, bonifica di PC da dismettere o riutilizzare ed altri similari;
6. assistenza a tutte le nuove procedure informatiche in essere e future, vedi (PagoPa, APP IO, SPID della PA., Piattaforma Certificazione crediti, Conservazione sostitutiva, Carta di Identità Elettronica);
7. supporto informatico ai vari uffici ed in particolare all'ufficio di Ragioneria per Fatturazione Elettronica, Trasmissione Certificati, Rapporti con il MEF nonché in ordine alle procedure d'acquisto tramite portale informatico CONSIP/MEPA;
8. Interfaccia tra software house e operatore dell'Ente;
9. Consulenza alla Transazione al Digitale, gestione PagoPa - APP IO e SPID della PA;
10. Consulenza Trasformazione Sito Web alle nuove direttive AGID e Gestione dei contenuti dello stesso;
11. Consulenza a Responsabile per la protezione dei Dati Personali (GDPR);
12. Organizzazione di eventi in teleconferenza e trasmissione di eventi in streaming sulla piattaforma YouTube dell'Ente.

Eventuali spese occorrenti per l'acquisto di specifici software necessari o per la sostituzione di pezzi di hardware o per l'acquisto di nuovo hardware sono a carico del Comune.

L'eventuale incaricato che intende svolgere tali attività dovrà essere munito del titolo di **“esperto sistemista di reti aziendali LAN e WAN in ambiente Microsoft Windows”** e del titolo di **“Responsabile della Privacy”**, possedere documentata esperienza lavorativa nel settore di cui sopra presso enti pubblici della durata di almeno 3 anni nonché essere titolare di partita IVA.

Il servizio dovrà essere fornito in orario d'ufficio del Comune, tramite assistenza telefonica, teleassistenza da remoto e intervento diretto presso le sedi operative dell'Ente. La ditta dovrà essere

presente tre giorni alla settimana presso gli uffici comunali, ovvero entro 4 ore dalla segnalazione di problemi bloccanti e/o gravi agli hardware e software senza avanzare ulteriori richieste economiche oltre a quelle previste.

Il servizio s'intende relativo a tutti gli uffici della sede municipale e sedi distaccate.

L'incaricato è obbligato a mantenere riservate le informazioni relative alle attività del Comune di cui verrà a conoscenza in relazione alla prestazione dei servizi richiesti. E' tenuta in tal senso al rispetto delle norme previste dal D. Lgs. N. 196/2003. La ditta non potrà utilizzare, divulgare, trasmettere, trattare, cedere, vendere, a qualsiasi titolo, le informazioni e i dati acquisiti durante la prestazione del servizio consegnando al termine al Comune ogni banca dati e/o sistema innovativo e/o informatico sviluppato o realizzato.

Il compenso previsto ammonterà ad € 15.000,00 annui oltre IVA, per un ammontare complessivo di € 18.300,00, spalmato a mesi e sarà pagato su presentazione di fattura elettronica entro 60 gironi dalla data di protocollazione della stessa, compatibilmente alla disponibilità di cassa del momento, previa acquisizione della documentazione di rito prevista dalle vigenti disposizioni di Legge (DURC etc.).

L'incaricato sarà disponibile ad effettuare la sua prestazione per 18 ore settimanali con modalità da concordare. Eventuali prestazioni extra (dirette streaming) saranno comprese all'interno del compenso.

Il compenso comprende anche eventuali oneri accessori quali i costi delle telefonate, delle trasferte dalla sede della ditta agli uffici comunali e ritorno e di qualunque altra eventuale voce di spesa. Nessun onere è dovuto per diritto di chiamata.

L'incaricato si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. comunicando gli estremi identificativi del conto corrente dedicato.

Le ditte interessate al presente avviso dovranno fare pervenire a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunemineo.telecompost.it o a mezzo raccomandata all'indirizzo Piazza Buglio n. 40 - 95044 Mineo (CT) la documentazione comprendente i requisiti previsti e l'accettazione di tutte le condizioni precedentemente elencate, entro e non oltre le **ore 12 del 10 marzo 2021**.

Mineo, li 04/03/2021



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
Rag. Roberto Garofalo