

## **AVVISO PUBBLICO PER LA ESTERNALIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA CASA DI BABBO NATALE - “NATALE A MINEO 2024/2025”**

- Richiamata la Delibera di Giunta Municipale n. 85 del 10/10/2024 con la quale si è provveduto alla approvazione delle linee programmatiche per l'organizzazione della manifestazione Natale Mineo 2024/2025
- Considerato che per la buona riuscita della manifestazione oltre alla realizzazione dei presepi artistici e scenografie, per completare l'offerta da proporre ai visitatori, si rende necessaria la realizzazione della “Casa di Babbo Natale”.
- Che tale realizzazione, a differenza dei presepi artistici, richiede una notevole partecipazione di personale, comparse, realizzazione o noleggio costumi, etc., motivo per il quale, l'Ente non è in grado di fornire il supporto tecnico-logistico necessario per la realizzazione e la gestione di tale iniziativa, con il presente avviso, rende nota l'intenzione di voler esternalizzare per il periodo di anni 3 (tre) con la possibilità di rinnovo per lo stesso periodo, la realizzazione della “Casa di Babbo Natale” per come segue:
- Le spese di organizzazione e gestione, dovranno essere ad esclusivo carico dell'affidatario sollevando il Comune di Mineo da qualsivoglia responsabilità di natura economica e civile nei confronti di terzi. Restano a carico del Comune di Mineo le spese relative ai servizi garantiti quali: Noleggio ambulanza, bagni ecologici, transenne, approvazione piano di sicurezza per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con eventuali condizioni di criticità (Direttiva Ministero dell'Interno n. 11001 del 18.07.2018).
- Il costo del ticket sarà stabilito dal soggetto affidatario, tenendo presente la percentuale da versare all'erario, esso dovrà corrispondere alla media ponderata delle ultime tre edizioni che prevedevano la realizzazione della “Casa di babbo Natale”, organizzate dal Comune di Mineo e comunque non potrà superare il costo di € 1,50. L'importo dovrà essere riportato in un foglio intestato e inserito a parte all'interno di una busta regolarmente sigillata che a sua volta dovrà essere inserita nella busta più grande contenente la documentazione.
- Potranno fare richiesta per l'organizzazione e gestione di quanto sopra riportato i soggetti che a vario titolo, avranno i requisiti in forma associativa regolarmente riconosciuta ai sensi del D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017, art. 5 comma i) del Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS) ovvero gruppi di associazioni, enti, fondazioni, pro-loco, parrocchie, comitati, associazioni di categoria (commercianti e artigiani), cooperative, consorzi costituiti anche sottoforma di A.T.S. e che abbiano una documentata esperienza almeno biennale nell'organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni pubbliche presentando un progetto di massima completo di relazione illustrativa oltre a una scheda tecnica e il conto economico preventivo, corredato dai documenti di seguito indicati, attraverso i quali, una Commissione nominata dal Sindaco, a giudizio insindacabile, attribuirà i punteggi di cui alla scheda allegata al presente Avviso sotto la lettera “A”:
  - a)** dichiarazione di impegno a presentare in caso di affidamento, la SCIA, da trasmettere al S.U.A.P. del Comune di Mineo e all'Ufficio di Igiene Pubblica per la registrazione sanitaria da parte della competente ASP così come previsto dall'art. 82 della L.R. n. 9 del 07.05.2015;
  - b)** indicazione del sito ove sarà realizzata l'iniziativa all'interno del percorso di cui all'allegato “B” del Bando di partecipazione al concorso “Natale nei vicoli 2024/25” approvato con Determinazione Dirigenziale n. 469 del 14/10/2024;
  - c)** rilievo fotografico del sito e/o immobile ove si intende organizzare la citata iniziativa;
  - d)** dichiarazione di impegno al rispetto e all'attuazione del piano di sicurezza sanitario di emergenza e di primo soccorso ai sensi e per gli effetti del D.A. n. 2134 del 31.10.2017;
  - e)** indicazione del numero delle comparse con l'indicazione del ruolo loro assegnato per la realizzazione delle varie scene, tenendo presente l'originalità artistica che valorizzi in modo particolare la simbologia del Santo Natale, nella tradizione culturale e sociale;
  - f)** descrizione dei costumi da utilizzare, nonché degli ambienti, tenuto conto della necessità

di adattare questi ultimi alle strutture architettoniche già esistenti.

**g)** dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico provvisoria realizzato e/o già esistente nel sito / immobile utilizzato;

**h)** piano di sicurezza interno al sito/ immobile nel pieno rispetto della normativa antincendio prevista Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2012 (Disposizioni relative alle modalità di presentazione delle istanze concernenti i procedimenti di prevenzione incendi e alla documentazione da allegare, ai sensi dell'articolo 2, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica 1° agosto 2011, n. 151 e particolare riferimento alle indicazioni relative alle uscite di sicurezza/vie di fuga che dovranno essere illuminate e ben visibili ai visitatori.

**i)** dichiarazione per la copertura assicurativa di responsabilità civile e rischi diversi dei partecipanti al progetto / iniziativa;

**l)** disponibilità ad adempiere alla stipula del contratto con la S.I.A.E. (Società Italiana Autori Editori) per quattro attiene il riconoscimento dei diritti d'autore sui brani eventualmente utilizzati e alla comunicazione del riepilogo giornaliero degli incassi;

**m)** piano economico con analisi dettagliata dei costi e degli interventi nonché delle eventuali richieste di finanziamento pubblici o privati;

**n)** documentazione comprovante la natura giuridica del soggetto partecipante (atto costitutivo, statuto, registrazione e/o iscrizione ai sensi del D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017, art. 5 comma i) del Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS)

- Il progetto dovrà essere **presentato in busta chiusa al protocollo generale del Comune di Mineo, Piazza Buglio n. 40, entro e non oltre le ore 12:00 di giorno 12 Novembre 2024**, riportante oltre al mittente comprensivo di email e/o pec per eventuali comunicazioni, la seguente dicitura: **"Progetto per la realizzazione della "Casa di Babbo Natale" – Natale a Mineo 2024/2025" al cui interno dovrà essere inserita una busta più piccola sigillata contenete l'offerta relativa al prezzo del biglietto.**

- Lo schema di convenzione tra le parti, sarà approvato con apposito atto deliberativo dalla Giunta Municipale e successivamente controfirmato dal Responsabile dell'Area Promozione Turistica, Culturale e Attività Produttive e dall'affidatario.

- Il Comune di Mineo, per il tramite dei propri uffici, si riserva la facoltà di verifica e controllo, al fine di ottimizzare gli adempimenti previsti per la gestione dell'iniziativa.

- Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune di Mineo e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo. I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla partecipazione (Tutela Privacy). Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Sport, Turismo, Spettacolo e Attività Culturali del Comune di Mineo.

- Ai sensi della L. R. n. 10/1991, il responsabile del procedimento è il Dott. Aldo Fichera, Responsabile dell'Area Sport, Turismo, Spettacolo e Servizi alla Persona. Il presente Avviso Pubblico è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Mineo all'indirizzo web: [www.comune.mineo.ct.it](http://www.comune.mineo.ct.it)

Mineo.....

Il Responsabile dell'Area Promozione Turistica, Culturale  
Attività Produttive  
Dott. Aldo Fichera

**Allegato “A”**

Rif.	Descrizione	Valutazione										Punti
a)	dichiarazione di impegno a presentare in caso di affidamento, la SCIA, da trasmettere al S.U.A.P. del Comune di Mineo e all’Ufficio di Igiene Pubblica per la registrazione sanitaria da parte della competente ASP così come previsto dall’art. 82 della L.R. n. 9 del 07.05.2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
b)	dichiarazione possesso dei requisiti in forma associativa regolarmente riconosciuta ai sensi del D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017, art. 5 comma i) del Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
c)	rilievo fotografico del sito e/o location ove si intende organizzare il citato presepe vivente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
d)	indicazione del numero delle comparse con l’indicazione del ruolo loro assegnato per la realizzazione delle varie scene, tenendo presente l’originalità artistica che valorizzi in modo particolare la simbologia del Santo Natale, nella tradizione culturale e sociale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
e)	descrizione dei costumi da utilizzare, nonché degli ambienti, tenuto conto della necessità di adattare questi ultimi alle strutture architettoniche già esistenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
f)	dichiarazione per la copertura assicurativa dei partecipanti al progetto di responsabilità civile e rischi diversi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
g)	disponibilità ad adempiere alla stipula del contratto con la S.I.A.E. (Società Italiana Autori Editori) per quanto attiene il riconoscimento dei diritti d’autore sui brani eventualmente utilizzati e alla comunicazione del riepilogo giornaliero degli incassi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
h)	piano economico con analisi dettagliata dei costi e degli interventi nonché delle eventuali richieste di finanziamento pubblici o privati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	